



*Ambito Distrettuale Sociale 14 – Alto Vastese*  
**ECAD - Comune di Monteodorisio**  
*Provincia di Chieti*

*Ufficio di Piano*

---

**AVVISO PUBBLICO**

PER LA SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA,  
PER TITOLI ED ESPERIENZE, DI PROFESSIONISTI PER ATTIVITÀ  
DI “SUPERVISIONE PROFESSIONALE DI GRUPPO” E  
“SUPERVISIONE INDIVIDUALE” RIVOLTA AGLI ASSISTENTI  
SOCIALI DELL’ADS 14 (SHORT-LIST SEZ. A), NONCHE’  
“SUPERVISIONE D’EQUIPE MULTIPROFESSIONALE” (SHORT  
LIST SEZ. B),  
PREVISTE E FINANZIATE DAL FNPS - FONDO NAZIONALE  
POLITICHE SOCIALI

**L’UFFICIO DI PIANO**

In esecuzione:

- Della delibera dell’Ufficio di Piano n. 82 del 30/04/2026
- Della Determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa n.121 del 30/04/2026

Si pubblica la presente procedura per la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze, di professionisti per attività di “supervisione professionale di gruppo” e “supervisione individuale” rivolta agli assistenti sociali dell’ADS 14 (short-list sez. A), nonché “supervisione d’equipe multiprofessionale” (short list sez. B), previste e finanziate dal FNPS - Fondo Nazionale Politiche Sociali

**Art. 1 - PREMESSA**

La legge di bilancio 2022, L.234/2021 (art.1, c. 170), definisce quale livello essenziale delle prestazioni di assistenza sociale la supervisione del personale dei servizi sociali, individuato tra i LEPS prioritari, nell’ambito del Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023, così come ripreso dal Piano nazionale degli interventi e servizi sociali 2024 – 2026, in quanto obbligo per l’Ente datore di lavoro e diritto-dovere per il professionista che svolge le funzioni di servizio sociale di competenza dell’Ambito Sociale.

Il LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali si colloca quindi, in questo quadro nazionale di rafforzamento del sistema complessivo di risposta ai bisogni sociali e si pone come un livello essenziale al fine sia di individuare le migliori risposte ai bisogni, quanto di prevenire e contrastare i fenomeni di burn-out.

In questo senso, nell’ambito del Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023, alla Scheda LEPS 2.7.2, “Supervisione del personale dei servizi sociali”,



Comune di Montedodorio

---

così come ripreso dal Piano nazionale degli interventi e servizi sociali 2024 – 2026, è evidenziata l'importanza della supervisione nell'azione professionale e sulle competenze dell'assistente sociale ed in generale degli operatori sociali, allo scopo di aiutare il supervisionato ad assumere al meglio le funzioni esercitate nei confronti delle persone e dell'organizzazione, a sostenere un esame critico della propria attività, nella consapevolezza della pluralità dei metodi e dei percorsi possibili per la risoluzione dei problemi.

Finalità della supervisione professionale è dunque garantire un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione di strumenti che garantiscano il benessere degli operatori dei servizi sociali e ne preservino l'equilibrio, con relativa ricaduta dello stato di benessere delle istituzioni, organizzazione e comunità con cui si lavora.

## **Art. 2 – ATTIVITA' ED OGGETTO DELL'INCARICO**

Secondo quanto definito nella Scheda LEPS di cui al PSN, la supervisione professionale si caratterizza come processo di supporto alla globalità dell'intervento professionale dell'operatore sociale e come strumento per sostenere e promuovere l'operatività complessa e difficile degli operatori. È uno spazio ed un tempo dove ritrovare, attraverso la riflessione guidata e il confronto di gruppo, una distanza equilibrata dall'azione, per analizzare con lucidità affettiva sia la dimensione emotiva, sia la dimensione metodologica dell'intervento, per ricollocarla in una dimensione corretta, con spirito critico e di ricerca.

Il LEPS formulato dall'ADS 14 "ALTO VASTESE", prevede un servizio di supervisione che, ai sensi del Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi sociali 2021- 2023, così come ripreso dal Piano nazionale degli interventi e servizi sociali 2024 – 2026, si articolerà nelle seguenti attività:

1. Supervisione professionale di gruppo;
2. Supervisione professionale individuale;
3. Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale.

Il presente Avviso ha, dunque, per oggetto, la selezione di professionisti in possesso della qualifica di assistente sociale per le azioni nn. 1 e 2 (Short-List Sez. A) e di professionisti in possesso della qualifica di psicologo psicoterapeuta per l'azione n. 3 (Short-List Sez. B), che dovranno garantire attività di Supervisione professionale rispettivamente per:

- n. 1 gruppo di assistenti sociali per la supervisione professionale di gruppo;
- Supervisione professionale individuale per n. 5 assistenti sociali;
- n. 1 gruppo di operatori sociali (assistenti sociali, psicologi psicoterapeuti, educatori) per la supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale,

da svolgersi in conformità al modello ed ai livelli di servizio definiti dal Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021/2023 – scheda LEPS 2.7.2., Supervisione del Personale dei Servizi Sociali, così come ripreso dal Piano nazionale degli interventi e servizi sociali 2024 – 2026, con avvio delle attività presumibilmente entro giugno 2026.

La supervisione professionale è considerata livello minimo obbligatorio, si caratterizza per la necessità primaria di sostenere e rafforzare l'identità professionale in termini di

2

*Indirizzo: via Vittorio Emanuele III, n. 1*

*Tel. 0873-316131*

[ecad14altovastese@legalmail.it](mailto:ecad14altovastese@legalmail.it)

*Partita I.V.A 00257030692*



riflessione sull'agire e sul sentire del professionista, in relazione al suo “sapere”, “saper essere” e “saper fare” che si confrontano quotidianamente con la complessità della realtà sociale.

Tale riflessione si dovrà focalizzare su:

- le competenze proprie dell'assistente sociale applicate ai procedimenti del lavoro sociale, i quali variano in base ai settori di intervento e agli attori che appartengono al contesto cui il processo di aiuto si riferisce;
- i valori che muovono le azioni e le relative questioni deontologiche che spesso emergono nella gestione di situazioni complesse e dalle responsabilità etiche derivanti dai c.d. ‘tre mandati’ della professione di assistente sociale;
- le dinamiche dei gruppi di lavoro composti da assistenti sociali in relazione al saper lavorare in gruppo, alla gestione del carico di lavoro, al contrasto della burocratizzazione del lavoro che inficia negativamente sulla qualità di contenuti del lavoro sociale;
- l'importanza di costruire il lavoro d'équipe ed il valore delle figure professionali coinvolte.

Con la progettualità, si intende offrire, agli operatori sociali coinvolti, uno spazio separato dall'operatività, percorsi di confronto che accompagneranno l'operatore sociale nell'esercizio della professione con l'obiettivo di garantire il suo benessere, consentirgli di assumere al meglio le funzioni esercitate nei confronti delle persone beneficiarie dei servizi, riconquistando il senso del proprio operato.

Il risultato atteso è l'aumento del benessere organizzativo degli operatori, dei livelli di performance del servizio sociale professionale, sia in termini di standard di qualità che in termini di produttività. Con la progettualità, si intende garantire un servizio sociale di qualità attraverso la messa a disposizione degli operatori di strumenti che ne garantiscano il benessere e ne preservino l'equilibrio.

Nello specifico, i risultati attesi possono essere così sintetizzati:

- identità professionale individuale rafforzata;
- distanza equilibrata dall'azione, per analizzare con lucidità sia la dimensione emotiva, sia la dimensione metodologica dell'intervento, per ricollocarla in una dimensione corretta, con spirito critico in un costante avvicendamento tra prassi-teoria-prassi;
- consolidamento di competenze riflessive;
- definizione di buone prassi e di strategie adottate attraverso la condivisione di conoscenze;
- miglioramento del clima lavorativo.

### **Art. 3 – CONTENUTO DELLA PRESTAZIONE**

I Supervisor individuali saranno chiamati a svolgere attività di supervisione mono professionale, individuale e d'équipe per contribuire al raggiungimento degli obiettivi indicati all'art. 2 del presente Avviso.

Nello specifico, si prevede di selezionare professionisti con qualifica di assistente sociale, che svolgeranno attività diretta di supervisione di gruppo ed individuale di



assistenti sociali; e psicologi psicoterapeuti, che svolgeranno attività di supervisione d'équipe diretta ad assistenti sociali, educatori e psicologi psicoterapeuti.

I professionisti assistenti sociali selezionati per la supervisione mono professionale di gruppo di assistenti sociali, dovranno garantire la supervisione a un gruppo di assistenti sociali, composto da massimo 6 operatori sociali.

I professionisti assistenti sociali selezionati per la supervisione individuale dovranno garantire la supervisione per n. 5 Assistenti Sociali.

I professionisti psicologi psicoterapeuti selezionati per la supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale dovranno garantire la supervisione a una équipe, composta da massimo 15 operatori.

#### **Art. 4 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA**

Il rapporto con il supervisore professionale si qualifica come prestazione. Il conferimento dell'incarico non configura la costituzione di un rapporto di pubblico impiego. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto fino alla conclusione dell'attività.

Le prestazioni dovranno essere rese in funzione delle finalità del progetto, sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio di Piano in ordine agli aspetti tecnici, organizzativi e di esecuzione dell'incarico, presso spazi messi a disposizione dall'ADS.

Nello specifico, l'attività prestata dal Supervisore consisterà nella gestione del gruppo di supervisione e/o della supervisione individuale, nella pianificazione e calendarizzazione dei percorsi, in raccordo con l'Ufficio di Piano, nella fornitura di materiale di supporto, nel monitoraggio delle presenze tramite apposita modulistica (ALLEGATO 1 Registro e ALLEGATO 2 Diario di bordo per i supervisionati, dello Strumento di accompagnamento all'implementazione della Scheda LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali, predisposto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

I supervisori selezionati saranno tenuti al monitoraggio delle attività di supervisione attraverso l'utilizzo di strumenti volti a verificare l'andamento del percorso e il processo di valutazione sulla base delle indicazioni fornite dall'Ufficio di Piano, nonché a partecipare a riunioni di coordinamento previste dall'ADS.

In particolare, sarà richiesto il monitoraggio in itinere del corretto avanzamento delle attività ai fini di una precoce individuazione di criticità e l'eventuale messa in campo di azioni correttive.

I supervisori dovranno comunicare mensilmente lo stato di avanzamento delle attività, dovranno fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'ente la valutazione dei percorsi di supervisione attivati e altresì tutti gli altri adempimenti rendicontativi e documentali richiesti dal Ministero competente.

Trimestralmente dovrà essere prodotta e presentata una relazione sull'esito del lavoro svolto, nonché una relazione finale sull'intero percorso al quale si è preso parte.

Al termine della durata complessiva del servizio dovrà essere prodotto e presentato un documento finale complessivo contenente in modo dettagliato informazioni utili da utilizzare a livello operativo per il miglioramento organizzativo e di servizio, e per la strutturazione di nuove progettualità.



### **Art. 5 – COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO**

Nel rispetto della quantificazione economica del livello essenziale di supervisione previsto nella scheda LEPS 2.7.2, il costo orario per la supervisione è di 121 € + quota forfettaria 7%, IVA inclusa se dovuta).

La quota forfettaria del 7% rappresenta una quota fissa per l'organizzazione e gli adempimenti connessi al percorso a carico del supervisore.

L'importo è comprensivo di tutti gli elementi necessari alla perfetta esecuzione della prestazione richiesta. In ogni caso, nessun altro corrispettivo o rimborso sarà comunque dovuto se non quello relativo alla prestazione effettivamente resa.

È inteso che si procederà alla liquidazione delle ore effettivamente svolte dal Supervisore.

Al pagamento del compenso si provvederà, con apposito provvedimento di liquidazione sulla base delle risorse erogate dalla Regione Abruzzo.

L'incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, e si impegna a comunicare uno o più c/c bancari o postali dedicati e i soggetti autorizzati ad operare sugli stessi.

### **Art. 6 – SOGGETTI A CUI AFFIDARE L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI**

Per presentare la propria candidatura, i soggetti interessati devono possedere, pena l'esclusione, alla data di pubblicazione del presente Avviso, i seguenti requisiti:

#### 6.1 Requisiti generali

a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti nel territorio dello Stato italiano. I cittadini stranieri devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;

b) godimento dei diritti civili e politici;

c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;

d) non essere sottoposto a procedimenti penali;

e) non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;

f) non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### 6.2 Requisiti professionali

La figura del Supervisore dovrà avere le seguenti caratteristiche, come previsto dal PSN 21 e dallo Strumento di accompagnamento all'implementazione della Scheda LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali, predisposto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali:



1. appartenere alla stessa professione del gruppo di supervisionati, per cui dovrà essere un assistente sociale per le attività 1 e 2 ed uno psicologo psicoterapeuta per l'attività 3;
2. essere in possesso del titolo di studio connesso alla specifica professione;
3. essere regolarmente iscritto ai rispettivi Ordini professionali ed essere in possesso di tutti i requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012, nonché di altri requisiti previsti dalla giurisdizione interna;
4. avere una formazione in materia di supervisione professionale post-universitaria, che integri conoscenze teoriche e pratiche;
5. esercitare la professione da almeno 5 anni ed aver maturato una comprovata esperienza nel lavoro sociale;
6. possedere esperienza di gestione e conduzione di gruppo e/o di attività simili alla supervisione di gruppi di assistenti sociali ed operatori sociali.

La Scheda LEPS 2.7.2. Supervisione del personale dei servizi sociali, sottolinea come la relazione di supervisione ha come fondamento un rapporto empatico, di stima e di fiducia, e si connota come sostegno e non giudizio ed è costruita sulla riservatezza su quanto emerge dal confronto all'interno del setting.

In tal senso, per mantenere la neutralità dell'intervento sull'operatore, il supervisore deve essere esterno all'organizzazione in cui si attua la supervisione e non deve svolgere la sua attività presso Enti del Terzo settore e/o Associazioni che gestiscono interventi e servizi per l'ADS 14, al fine di evitare che la supervisione si configuri come controllo tecnico-amministrativo o scongiurare il sopraggiungere di conflitti di interesse.

L'azione del supervisore è comunque vincolata al segreto professionale ed al rispetto del Codice deontologico della professione.

I requisiti sopra esposti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della candidatura e mantenuti fino al momento del conferimento dell'incarico e dovranno essere documentati e autocertificati attraverso curriculum vitae. L'ADS si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti; il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla procedura comparativa e costituisce causa di risoluzione del contratto ove già sottoscritto.

#### **Art. 7 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC, al seguente indirizzo: [ecad14altovastese@legalmail.it](mailto:ecad14altovastese@legalmail.it) entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno dalla pubblicazione del presente Avviso sul sito web istituzionale dell'ECAD 14 a pena di esclusione, specificando nell'oggetto della PEC "Candidatura per Avviso di selezione per Supervisore professionale" e inviando la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione, redatta secondo il modello "Modello 1";
- Piano di Supervisione redatto secondo le indicazioni dell'art. 8 – lett. c;
- curriculum vitae sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.



Sono escluse le domande presentate con modalità diverse ed oltre il termine previsto.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che eventualmente potrà essere richiesta all'atto del conferimento dell'incarico.

In ogni caso l'ADS 14 si riserva di procedere a verifica di quanto autocertificato. Scaduto il termine per la presentazione delle candidature, sarà istituita una apposita Commissione per la valutazione delle candidature pervenute e per la verifica della loro corrispondenza ai requisiti richiesti.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dovute a eventuali disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Con la presentazione della candidatura nelle modalità sopra esposte si autorizza l'ECAD 14 al trattamento dei dati personali forniti dal candidato ai soli fini dello svolgimento della procedura in oggetto.

#### **Art. 8 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE**

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata dalla Commissione di cui al punto precedente e comporterà una valutazione distinta per le due diverse tipologie di figura professionale (assistente sociale – Short-List Sez. A e psicologo psicoterapeuta – Short-list Sez. B) sulla base della quale verrà stilata una doppia short list, ciascuna per tipologia di figura professionale.

La valutazione riguarderà i titoli, l'esperienza professionale/lavorativa e il Piano di Supervisione. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 80 punti per gli assistenti sociali e di 78 punti per gli psicologi psicoterapeuti sulla base di:

##### ***A) Valutazione dei titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto all'art. 6, punto 6.2) (fino ad un massimo di 30 punti), come di seguito riportato:***

**I.** possesso della laurea specialistica (LS) (D.M. 3 novembre 1999, n. 509), ovvero laurea magistrale (LM) (D.M. 22 ottobre 2004, n. 270),  
punteggi attribuiti al voto di laurea: massimo punti 10

- voto fino a 105: punti 1;
- voto 106: punti 2;
- voto 107: punti 3;
- voto 108: punti 4;
- voto 109: punti 5;
- voto 110: punti 7;
- voto 110 e lode: punti 10;



Comune di Monteodorisio

- II.** formazione post-laurea: possono essere valutati titoli per massimo punti 10
- 1,00 punto per ogni master universitario di primo livello o diploma di specializzazione professionale attinente al servizio sociale;
  - 2,00 punto per ogni master universitario di secondo livello;
  - 2,00 punti per ogni dottorato di ricerca o seconda laurea;

Sono valutati unicamente i titoli di studio rilasciati da scuole statali o legalmente riconosciute e i corsi di formazione professionale con valutazione finale.

- III.** Altri titoli: possono essere valutati titoli per massimo punti 10
- attività di docenza presso le istituzioni universitarie pubbliche, le università non statali legalmente riconosciute: 1,00 punto per ciascuno anno di attività di docenza, fino ad un massimo di 5 punti;
  - pubblicazioni, purché siano attinenti all'ambito di intervento, 1,00 punto per ogni pubblicazione scientifica attinente, per un massimo di 5 punti.

***B) Esperienza lavorativa e/o professionale ulteriore rispetto a quello richiesto all'art. 6, punto 6.2) (fino ad un massimo di 15 punti):***

- esperienza lavorativa e/o professionale superiore ai 5 anni maturata dal candidato a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con soggetti privati: per ogni anno saranno assegnati 3 punti per un max di 15 punti (per periodi di servizio inferiore all'anno verranno assegnati 0.25 punti per ciascun mese).

Non sono cumulabili le esperienze svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.

Saranno valutate solo le esperienze per le quali siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie per consentire alla Commissione di effettuare la valutazione, specificando l'Amministrazione e/o il soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico, le attività svolte, con particolare riferimento all'ambito di intervento sociale.

***C) Proposta di progetto - Piano di Supervisione (fino ad un massimo di 37 punti):***

Il Piano di Supervisione previsto dallo Strumento di Accompagnamento all'implementazione della Scheda Leps 2.7.2., deve essere redatto sulla base del format ("Mod. 2" dell'Avviso), diviso in due sezioni, che illustri gli aspetti di cui ai successivi criteri; nello specifico, dovrà prevedere percorsi di supervisione nell'azione professionale svolta dagli operatori sociali in conformità al modello ed ai livelli di servizio definiti dal Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021/2023 – scheda LEPS 2.7.2. – Supervisione del Personale dei Servizi Sociali.

Al Piano di Supervisione verrà attribuito un punteggio max di 35 o 37 punti, sulla base dei criteri di seguito indicati:



Comune di Monteodorisio

CRITERIO 1: Percorso di supervisione e metodologia di lavoro (Max 20 punti) - (per l'assistente sociale e per lo psicologo psicoterapeuta)

- A) Analisi del fenomeno oggetto di intervento con riferimenti ai fondamenti teorici, metodologici ed etico-deontologici (max 3 punti)
- B) Descrizione della metodologia utilizzata per il coinvolgimento del gruppo (max 5 punti)
- C) Modalità di monitoraggio e valutazione delle attività di supervisione (max 4 punti)
- D) Descrizione dei contenuti della supervisione in coerenza con gli obiettivi del progetto e con i bisogni formativi (max 4 punti)

CRITERIO 2: Organizzazione delle attività di supervisione monoprofessionale e di equipe (Max 15 punti) - (per l'assistente sociale e per lo psicologo psicoterapeuta)

- A) Modalità organizzativa prevista per l'espletamento delle attività di supervisione (max 5 punti)
- B) Descrizione delle azioni volte a prevenire e gestire lo stress per migliorare le condizioni che influiscono sul fenomeno del burn out (max 5 punti)
- C) Strumenti e modalità di collaborazione con l'ASPS (max 5 punti)

CRITERIO 3: Organizzazione delle attività di supervisione individuale (solo per l'assistente sociale)

- A) Modalità organizzativa prevista per l'espletamento delle attività di supervisione individuale ed attività proposte (max 2 punti)

**Art. 9 – SELEZIONE DEI SUPERVISORI E FORMAZIONE DELLA SHORT LIST**

All'esito della valutazione di cui al punto precedente, la Commissione esaminatrice stilerà due differenti short list dei candidati risultati idonei per ciascuna tipologia di figura professionale e verranno selezionati i candidati che avranno ottenuto il maggior punteggio. In caso di parità di punteggio saranno selezionati i più giovani di età, secondo quanto previsto dalla Legge 191/1998.

Si procederà all'affidamento degli incarichi anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea.

La formulazione della short-list, divisa nelle due sezioni, A e B, avverrà sulla base della sussistenza dei requisiti di cui all'art. 6 e dei punteggi conseguiti nella valutazione dei criteri di cui al precedente articolo 8.

La short-list avrà validità di tre anni e comunque per un periodo non inferiore alla durata della programmazione del LEPS.

Al fine di garantire la copertura dei posti di supervisore per l'intera durata del progetto, si procederà allo scorrimento della short-list degli idonei, qualora si rendesse necessaria la sostituzione del/dei supervisori selezionati o l'impiego di più supervisori.



Comune di Monteodorisio

#### **Art. 10 – PUBBLICITA'**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web istituzionale dell'ECAD [www.comune.monteodorisio.ch.it](http://www.comune.monteodorisio.ch.it).

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'ADS 14, con valore di notifica a tutti gli effetti.

#### **Art. 11 – ALTRE INFORMAZIONI**

L'ECAD 14 si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere, in qualsiasi momento, la presente procedura di selezione, senza che ciò comporti pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della selezione non obbliga al conferimento dell'incarico e non vincola l'ECAD in alcun modo.

La presentazione delle domande di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Per richiedere eventuali informazioni è possibile scrivere a: [ecad14altovastese@legalmail.it](mailto:ecad14altovastese@legalmail.it) entro e non oltre 3 giorni antecedenti il termine per la presentazione delle candidature, specificando nell'oggetto "Richiesta informazioni per Avviso di selezione per Supervisore professionale".

#### **Art. 12 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

Non è ammessa la cessione del contratto.

#### **Art. 13 – CONTROLLI E INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI**

L'ADS 14 – con l'ausilio e per il tramite dei SSP comunali – effettuerà controlli finalizzati alla verifica della veridicità delle dichiarazioni e dei requisiti auto-dichiarati, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 e dell'Art. 10 del Regolamento "Criteri e modalità organizzative dell'erogazione dei servizi, dell'accesso prioritario art. 10, co. 2, lett. e), punto 2) di cui alla L.R. n. 11 del 2007". I controlli sono, altresì, effettuati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, trattamento e protezione dei dati: infatti, il trattamento dei dati personali raccolti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e dal Regolamento Europeo per la protezione dei dati 2016/679 (GDPR) e gli stessi saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della presente procedura. Il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

Monteodorisio, 30/04/2026

Il Resp. Ufficio di Piano  
(Sandro D'Ercole)



Il Resp. Area Amm.va  
(Daniele Orlando)